

LES GUIDES STUPORA

ÉTUDIER EN FRANCE

Le guide pratique pour préparer votre projet, votre candidature, votre départ et votre installation.

PROJET

CANDIDATURE

INTÉGRATION

FRANCE • ÉDITION 2026-2027

À propos de ce guide

Ce guide correspond à l'édition 2026-2027. Les règles administratives évoluent : vérifiez les informations sensibles sur les sites officiels au moment où vous réalisez votre démarche.

Bienvenue en France

Étudier en France, ce n'est pas seulement obtenir une admission. C'est construire un projet cohérent, comprendre les démarches, anticiper son budget, préparer son arrivée et apprendre à évoluer dans un nouvel environnement. Ce guide vous accompagne depuis vos premières réflexions jusqu'à vos premières semaines en France.

Stupora a conçu ce guide comme un outil pratique : il ne remplace ni les autorités françaises, ni Campus France, ni les établissements. Il vous aide à comprendre le parcours, à préparer les bonnes questions et à éviter les oublis.

Le réflexe Stupora

Pour toute démarche officielle, vérifiez toujours la version la plus récente de l'information auprès de l'établissement concerné et des plateformes officielles françaises.

Comment utiliser ce guide ?

- Lisez d'abord les chapitres 1 à 4 pour construire votre projet et comprendre les voies de candidature.
- Utilisez les chapitres 5 à 9 comme checklist pour le budget, le visa, le logement et le départ.
- Gardez les chapitres 10 à 14 à portée de main après votre arrivée en France.
- Utilisez la checklist finale pour suivre ce qui est fait, ce qui reste à faire et les échéances importantes.

Sommaire

1. Construire son projet d'études en France
2. Comprendre l'enseignement supérieur français
3. Choisir son établissement et sa formation
4. Candidater en France
5. Préparer un dossier de candidature solide
6. Campus France et la procédure Études en France
7. Construire son budget
8. Préparer son visa étudiant
9. Trouver un logement
10. Préparer son départ
11. Les premières démarches après l'arrivée
12. Étudier et s'adapter à la vie étudiante
13. Travailler pendant ses études
14. Préparer son avenir professionnel
15. Checklists et ressources utiles

1. Construire son projet d'études en France

Avant de chercher une école, vous devez être capable d'expliquer votre projet simplement : ce que vous voulez étudier, pourquoi, à quel niveau, dans quel type d'établissement et ce que vous souhaitez faire ensuite.

Les 6 questions à se poser

- Quel domaine voulez-vous étudier ?
- Quel niveau souhaitez-vous intégrer : licence, bachelor, master, autre ?
- Quelles compétences voulez-vous acquérir ?
- Quel type d'établissement correspond à votre projet ?
- Quel budget pouvez-vous réellement mobiliser ?
- Quel est votre objectif après le diplôme : emploi, spécialisation, entrepreneuriat, retour dans votre pays, mobilité internationale ?

Exercice

Écrivez votre projet en 5 lignes maximum. Si vous n'arrivez pas à l'expliquer clairement, votre projet a probablement encore besoin d'être précisé.

2. Comprendre l'enseignement supérieur français

Le système français comprend notamment des universités, des grandes écoles, des écoles spécialisées et des établissements privés. Les intitulés commerciaux peuvent être proches alors que la reconnaissance académique ou professionnelle diffère.

Repères utiles

- Licence : généralement 3 années après le baccalauréat.
- Master : généralement 2 années après une licence ou un diplôme reconnu comme équivalent.
- Doctorat : formation de recherche après un master, selon les conditions d'admission de l'école doctorale.
- Bachelor : appellation utilisée par de nombreux établissements ; sa reconnaissance doit être vérifiée au cas par cas.
- Alternance : organisation permettant d'alterner formation et expérience en entreprise lorsque le programme et la situation de l'étudiant le permettent.

À vérifier avant de payer

Ne vous contentez jamais du nom de la formation. Vérifiez l'établissement, le diplôme ou titre délivré, le niveau de reconnaissance annoncé, les conditions d'admission et les débouchés.

3. Choisir son établissement et sa formation

Une bonne école n'est pas forcément la bonne école pour vous. Le choix doit être fait à partir de critères comparables.

Grille de comparaison Stupora

Critère	Question à vérifier	Note personnelle
Formation	Le contenu correspond-il à mon projet ?	___/5
Reconnaissance	Quel diplôme/titre est délivré ?	___/5
Admission	Ai-je le niveau et les prérequis ?	___/5
Budget	Puis-je financer l'ensemble du projet ?	___/5
Ville	Logement, transports et coût de vie sont-ils adaptés ?	___/5
Carrière	Stages, alternance, réseau et débouchés ?	___/5

4. Candidater en France

La procédure dépend notamment de la nationalité, du pays de résidence, du diplôme détenu et du niveau d'études visé. Selon la situation, la candidature peut passer par Parcoursup, la procédure Études en France, une demande d'admission préalable ou directement par l'établissement.

Important

Il n'existe pas une seule procédure valable pour tous les étudiants internationaux. Commencez toujours par identifier la procédure correspondant exactement à votre situation.

Méthode recommandée

1. Identifiez le niveau et la rentrée visés.
2. Vérifiez la procédure officielle correspondant à votre situation.
3. Créez un calendrier avec toutes les échéances.
4. Préparez les documents avant l'ouverture des candidatures.

5. Candidatez à plusieurs établissements cohérents avec votre projet.
6. Conservez une copie de chaque document et de chaque preuve de dépôt.

5. Préparer un dossier de candidature solide

Un dossier clair facilite la lecture de votre parcours. Les pièces exactes varient selon l'établissement, mais certains documents sont fréquemment demandés.

- Passeport ou pièce d'identité selon la situation.
- Diplômes et attestations de réussite.
- Relevés de notes.
- CV adapté à la candidature.
- Lettre de motivation ou projet de formation motivé.
- Justificatif de niveau de langue lorsqu'il est requis.
- Traductions ou légalisations lorsque l'établissement les demande.
- Documents complémentaires propres à la formation.

Conseil Stupora

Créez un dossier numérique unique avec des sous-dossiers : Identité, Diplômes, Notes, CV, Motivation, Langues, Admissions, Visa et Logement. Utilisez des noms de fichiers propres et compréhensibles.

6. Campus France et la procédure Études en France

Pour les étudiants résidant dans un pays ou territoire relevant de la procédure Études en France, cette plateforme joue un rôle central dans le parcours de candidature et, lorsque cela s'applique, dans la préparation de la demande de visa.

Ce qu'il faut retenir

- La procédure dépend du pays de résidence et du niveau d'études.
- Le dossier doit être cohérent : parcours, choix de formation, motivations et projet futur doivent pouvoir être expliqués.
- Les calendriers ne sont pas identiques pour toutes les candidatures.
- Les consignes de l'espace Campus France du pays de résidence doivent être suivies.

Préparer son entretien

Soyez capable d'expliquer votre parcours, vos choix d'établissements, votre projet professionnel, votre financement et les raisons pour lesquelles la France correspond à votre projet. Évitez les réponses apprises par cœur : recherchez surtout la cohérence.

7. Construire son budget

Le budget ne se limite jamais aux frais de scolarité. Il faut prévoir les dépenses avant le départ, celles liées à l'installation et les dépenses mensuelles.

Budget à prévoir

- Frais de candidature et éventuels frais Campus France.
- Frais de scolarité et acompte éventuel.
- Visa et démarches administratives applicables.
- Billet d'avion ou transport international.
- Dépôt de garantie et premier loyer.
- Assurance habitation.
- Transport local.
- Alimentation.
- Téléphone et internet.
- Matériel informatique et fournitures.
- Dépenses de santé non couvertes.
- Réserve d'urgence.

Règle simple

Préparez trois budgets : avant le départ, installation du premier mois, puis budget mensuel. Ajoutez une marge de sécurité plutôt que de construire votre projet au centime près.

8. Préparer son visa étudiant

Les règles de visa dépendent de la nationalité, de la résidence, de la durée et du type d'études. Pour un séjour long, certains étudiants non européens doivent obtenir un visa étudiant de long séjour. Le site officiel France-Visas permet d'identifier la démarche correspondant à la situation.

Avant de déposer la demande

- Vérifiez que l'admission est définitive ou conforme aux exigences de la procédure.
- Contrôlez la validité de votre passeport.
- Préparez uniquement les justificatifs demandés pour votre situation.
- Vérifiez la cohérence des informations entre Campus France, l'établissement et la demande de visa.
- Ne fournissez jamais de document falsifié ou modifié.

Après l'arrivée

Lorsqu'un VLS-TS étudiant vous a été délivré, sa validation doit être effectuée en ligne dans le délai prévu. Vérifiez les instructions officielles dès votre arrivée.

9. Trouver un logement

Commencez la recherche tôt. Les solutions peuvent inclure résidences étudiantes, résidences privées, location classique, colocation ou hébergement temporaire.

Avant de réserver

- Vérifiez l'adresse et le temps de trajet jusqu'à l'établissement.
- Calculez le loyer avec les charges.
- Demandez ce qui est inclus : eau, chauffage, électricité, internet, mobilier.
- Lisez les conditions de dépôt de garantie et de préavis.
- Ne transférez pas d'argent sans avoir vérifié l'identité du bailleur et la réalité du logement.
- Prévoyez une solution temporaire si vous n'avez pas encore trouvé de logement durable.

Aides et garanties

Selon votre situation, certaines aides au logement ou garanties peuvent être accessibles. Les critères évoluent : vérifiez votre éligibilité sur les plateformes officielles avant de construire votre budget autour d'une aide supposée.

10. Préparer son départ

Les deux dernières semaines avant le voyage doivent servir à sécuriser les documents et l'arrivée, pas à commencer les démarches importantes.

Checklist avant l'avion

- Passeport et visa vérifiés.
- Admission et inscription accessibles hors ligne.
- Adresse du logement enregistrée.
- Billet et itinéraire d'arrivée.
- Copies numériques sécurisées des documents.
- Moyen de paiement fonctionnel à l'international.
- Petite réserve financière disponible.
- Contacts d'urgence et contact de l'établissement.
- Médicaments personnels et ordonnances si nécessaire.
- Adaptateur, téléphone débloqué et chargeurs.

11. Les premières démarches après l'arrivée

Les premières semaines servent à stabiliser la situation administrative et quotidienne. Certaines démarches dépendent du statut exact de l'étudiant.

1. Finaliser l'inscription auprès de l'établissement.
2. Valider le visa ou réaliser la démarche de séjour applicable.

3. Régler ou justifier la CVEC lorsque la situation l'exige.
4. Mettre en place l'assurance habitation.
5. Ouvrir un compte bancaire si nécessaire.
6. Organiser la couverture santé et les démarches associées.
7. Prendre un abonnement de transport adapté.
8. Mettre en place téléphone et internet.
9. Conserver toutes les preuves de paiement et documents administratifs.

Organisation

Créez un dossier « France - Administratif » et conservez-y chaque attestation, reçu, contrat, identifiant et échéance.

12. Étudier et s'adapter à la vie étudiante

L'intégration ne se limite pas aux démarches. Elle passe aussi par la compréhension des méthodes de travail, la création d'un réseau et l'apprentissage de l'autonomie.

- Participez aux journées d'intégration et événements de l'école.
- Posez des questions lorsque les consignes académiques ne sont pas claires.
- Utilisez les services étudiants de votre établissement.
- Rejoignez des associations, clubs ou communautés.
- Travaillez régulièrement plutôt que d'attendre les examens.
- Explorez la ville et apprenez à utiliser les transports.
- Évitez de rester uniquement avec des personnes de votre pays d'origine : créez un réseau diversifié.

13. Travailler pendant ses études

Le droit au travail dépend du statut de l'étudiant. Pour de nombreux étudiants étrangers titulaires d'un titre de séjour étudiant, le travail est autorisé dans une limite annuelle fixée par la réglementation. Le travail doit rester compatible avec les études.

Chercher intelligemment

- Préparez un CV adapté au marché français.
- Créez ou améliorez votre profil LinkedIn.
- Utilisez les plateformes d'emploi, le réseau de l'école et les candidatures directes.
- Commencez tôt pour les stages et alternances.
- Vérifiez toujours que votre statut permet l'activité envisagée.
- Ne laissez pas un emploi étudiant compromettre votre assiduité ou vos résultats.

Repère réglementaire

En 2026, les sources officielles indiquent une limite de 964 heures par an pour certains étudiants étrangers. Vérifiez toujours que cette règle correspond bien à votre titre de séjour et à votre situation.

14. Préparer son avenir professionnel

La préparation de l'après-diplôme commence pendant les études. Le réseau, les expériences et les compétences acquises peuvent être aussi importants que le diplôme.

- Identifiez les métiers correspondant à votre formation.
- Construisez votre réseau dès la première année.
- Recherchez stages, projets, associations et expériences concrètes.
- Documentez vos réalisations et résultats.
- Travaillez votre français professionnel et votre anglais selon votre secteur.
- Anticipez les démarches de séjour si vous souhaitez rester en France après vos études.
- Préparez également un scénario international ou de retour dans votre pays.

15. Checklists et ressources utiles

Checklist - Avant la candidature

- Projet d'études défini
- 3 à 5 établissements comparés
- Procédure de candidature identifiée
- Calendrier créé
- Budget estimatif préparé
- Documents académiques classés

Checklist - Après l'admission

- Admission vérifiée
- Financement sécurisé
- Démarche Campus France finalisée si applicable
- Visa préparé si nécessaire
- Logement recherché
- Budget d'installation prévu
- Voyage organisé

Checklist - Première semaine en France

- Inscription établissement
- Démarche de séjour / validation du visa
- CVEC si applicable
- Assurance habitation

- Transport
- Téléphone
- Compte bancaire si nécessaire
- Démarches santé
- Documents archivés

Ressources officielles à consulter

- Campus France : candidatures, Études en France, préparation du séjour et informations pour étudiants internationaux.
- France-Visas : identifier le visa applicable et préparer la demande.
- Service-Public.fr : droits et démarches administratives en France.
- Administration des étrangers en France (ANEF) : certaines démarches de séjour en ligne.
- Site officiel de votre établissement : admission, inscription, calendrier, frais et documents.
- CAF et organismes de logement : vérifier les aides et conditions applicables à votre situation.

Mise à jour 2026-2027

Les calendriers, montants, procédures et critères peuvent changer. Ce guide correspond à l'édition 2026-2027 : référez-vous toujours aux sources officielles pour les informations susceptibles d'évoluer.

Comment Stupora peut vous accompagner

Stupora vous aide à mieux structurer votre parcours et à comprendre les étapes à réaliser. Selon le service choisi, vous sélectionnez votre accompagnement, remplissez votre formulaire, transmettez les informations demandées, fournissez ensuite les documents nécessaires, puis l'équipe vérifie votre dossier avant de programmer un rendez-vous d'échange.

Parcours Stupora

Choisir un service → Remplir le formulaire → Analyse de la demande → Demande de documents → Vérification du dossier → Rendez-vous → Suite de l'accompagnement.

STUPORA
Connecting students to opportunity