

LE GUIDE STUPORA

STUDIARE IN BELGIO

La guida pratica per preparare il Suo progetto, la Sua candidatura, il Suo arrivo e la Sua integrazione.

STUDI

PRATICHE

INTEGRAZIONE

BELGIO • EDIZIONE 2026-2027

Informazioni su questa guida

Questa guida corrisponde all'edizione 2026-2027. Le regole su ammissione, equivalenza, soggiorno e lavoro possono cambiare: verifichi sempre la Sua situazione presso l'istituto e le autorità belghe competenti.

Benvenuto/a in Belgio

Studiare in Belgio può offrire un ambiente accademico internazionale, multilingue e vicino a numerosi centri europei. Ma il percorso non è identico a seconda della comunità linguistica, dell'istituto, del diploma desiderato, della nazionalità e del paese di residenza.

Questa guida La aiuta a organizzare il Suo progetto dalla scelta del corso fino alle prime settimane in Belgio. Non sostituisce né l'istituto, né l'Ufficio stranieri, né le autorità competenti in materia di istruzione.

Il riflesso Stupora

Prima di qualsiasi candidatura, individui innanzitutto la regione e la comunità in cui si trova l'istituto: Federazione Vallonia-Bruxelles, Fiandre o Comunità germanofona. Procedure e interlocutori possono essere diversi.

Sommario

1. Costruire il proprio progetto di studi in Belgio
2. Capire l'istruzione superiore belga
3. Scegliere l'istituto e il corso
4. Capire l'ammissione e l'equivalenza
5. Preparare il dossier di candidatura
6. Organizzare il calendario delle candidature
7. Costruire il proprio budget
8. Preparare il visto e il soggiorno
9. Trovare un alloggio
10. Preparare la partenza
11. Le pratiche dopo l'arrivo
12. Integrarsi nella vita studentesca belga
13. Lavorare durante gli studi
14. Costruire il proprio futuro professionale
15. Checklist e risorse utili

1. Costruire il proprio progetto di studi in Belgio

Prima di cercare una scuola, definisca chiaramente il Suo ambito, il Suo livello, il Suo budget, la lingua in cui desidera studiare e il Suo obiettivo professionale.

- Quale ambito vuole studiare?
- A quale livello desidera accedere?
- Preferisce studiare in francese, in neerlandese, in tedesco o in un programma in inglese?
- Quale budget può mobilitare?
- In quale città desidera vivere?
- Qual è il Suo progetto dopo il diploma?

Esercizio

Riassuma il Suo progetto in cinque righe: corso cercato, livello, lingua, città o regione, budget e obiettivo professionale.

2. Capire l'istruzione superiore belga

Il Belgio è uno Stato federale. L'istruzione è principalmente di competenza delle comunità. Eviti quindi di considerare il Belgio come un sistema accademico del tutto uniforme.

I principali tipi di istituti

- Università: corsi accademici e ricerca.
- Scuole superiori (hautes écoles): numerosi corsi professionalizzanti e accademici.
- Scuole superiori delle arti: corsi artistici con modalità di ammissione specifiche.
- Istituti privati: il loro riconoscimento e l'impatto sul soggiorno per studio vanno verificati con particolare attenzione.

Punti di riferimento sui diplomi

- Bachelier: primo ciclo, generalmente 180 crediti ECTS.
- Master: secondo ciclo, la cui durata varia secondo il programma.
- Dottorato: formazione alla ricerca dopo un master, a determinate condizioni.
- Corsi specializzati o certificati: il loro status e il loro riconoscimento vanno verificati caso per caso.

Attenzione

Per uno studente non UE, lo status dell'istituto è importante anche per il soggiorno. Un istituto privato non riconosciuto non rientra nello stesso quadro di soggiorno per studio di un istituto di istruzione superiore riconosciuto.

3. Scegliere l'istituto e il corso

Confronti più istituti con gli stessi criteri piuttosto che scegliere solo in base alla reputazione o ai social network.

Criterio	Domanda	Voto
Programma	Il contenuto corrisponde al mio progetto?	___/5
Riconoscimento	L'istituto e il diploma sono riconosciuti?	___/5
Ammissione	Ho i prerequisiti?	___/5
Lingua	Ho il livello linguistico richiesto?	___/5
Budget	Posso finanziare studi + vita quotidiana?	___/5
Città	Alloggio e mobilità sono realistici?	___/5
Carriera	Stage, rete e sbocchi?	___/5

4. Capire l'ammissione e l'equivalenza

Le condizioni di ammissione variano secondo il ciclo e l'istituto. Per l'accesso al primo ciclo nella Federazione Vallonia-Bruxelles, un diploma di scuola secondaria straniero può richiedere un'equivalenza con il certificato belga di fine studi secondari. Per l'ammissione ai cicli superiori, l'istituto valuta in genere il percorso accademico secondo le proprie regole.

- Verifichi se per il Suo livello è richiesta un'equivalenza.
- Inizi presto: una domanda di equivalenza può richiedere diversi documenti e il rispetto di scadenze precise.
- Verifichi le regole specifiche dei corsi a numero programmato o soggetti a concorso.
- Non confonda l'ammissione accademica con il riconoscimento generale di un diploma straniero.

Consiglio Stupora

Su ogni scheda istituto, aggiunga una riga chiara: «Equivalenza richiesta?», «Lingua», «Scadenza», «Procedura di candidatura» e «Studenti non UE».

5. Preparare il dossier di candidatura

L'elenco esatto dipende dall'istituto, ma un dossier internazionale può comprendere in particolare:

- Passaporto o documento d'identità.
- Diploma di scuola secondaria e/o titoli universitari.
- Certificati dei voti.
- Decisione di equivalenza quando richiesta.
- CV.
- Lettera di motivazione.
- Certificazione del livello linguistico se richiesta.
- Traduzioni certificate o documenti legalizzati se richiesti.
- Documenti specifici del corso.

Organizzazione

Crei una cartella digitale: Identità / Diplomi / Voti / Equivalenza / CV / Motivazione / Lingue / Ammissioni / Visto / Alloggio.

6. Organizzare il calendario delle candidature

Le scadenze possono essere diverse per gli studenti non europei e talvolta anteriori a quelle degli altri candidati.

1. Elenchi gli istituti a cui punta.
2. Annoti la scadenza propria di ogni programma.
3. Aggiunga gli eventuali tempi per l'equivalenza.
4. Prepari i documenti diverse settimane prima dell'invio.
5. Segua ogni candidatura in una tabella.
6. Conservi le prove di pagamento e di invio.
7. Dopo l'ammissione, passi subito alla preparazione del soggiorno.

7. Costruire il proprio budget

Preveda tre budget: prima della partenza, sistemazione, poi spese mensili.

- Eventuali tasse di candidatura e di equivalenza.
- Diritti di iscrizione o tasse universitarie.
- Visto e spese amministrative.
- Viaggio.
- Deposito cauzionale e primo affitto.
- Assicurazione.
- Alimentazione.
- Trasporti.

- Telefono e internet.
- Materiale di studio.
- Salute.
- Riserva per le emergenze.

Finanziamento del soggiorno

Per alcuni studenti non UE, la prova di mezzi di sussistenza sufficienti fa parte del dossier di soggiorno. Possono esistere diversi meccanismi, in particolare una presa in carico conforme alle regole belghe o altri mezzi di prova accettati. Verifichi sempre gli importi e le modalità in vigore presso l'Ufficio stranieri.

8. Preparare il visto e il soggiorno

Un cittadino di un paese terzo che desidera studiare in Belgio per più di 90 giorni deve generalmente richiedere un visto D prima della partenza. I documenti e le condizioni dipendono dalla situazione e dal tipo di istituto.

- Passaporto valido.
- Prova di ammissione o di iscrizione conforme ai requisiti.
- Prova di mezzi di sussistenza sufficienti.
- Documenti medici o amministrativi quando richiesti.
- Prova relativa all'alloggio o al soggiorno quando richiesta.
- Altri documenti indicati dalla rappresentanza diplomatica competente.

Punto importante

Il visto non è l'iscrizione universitaria. L'ammissione accademica e l'autorizzazione al soggiorno sono due pratiche distinte.

9. Trovare un alloggio

Inizi presto, soprattutto nelle grandi città universitarie. In Belgio, l'alloggio per studenti è spesso chiamato «kot».

- Kot o residenza universitaria.
- Coinquilinato.
- Monocale o appartamento.
- Alloggio temporaneo all'arrivo.

Prima di firmare

- Verifichi l'indirizzo e il tragitto fino al campus.
- Legga il contratto e la durata dell'impegno.
- Verifichi le spese incluse.
- Controlli il deposito cauzionale richiesto.

- Chieda se è possibile fissarvi la residenza quando la Sua situazione lo richiede.
- Diffidi degli annunci troppo allettanti e dei pagamenti urgenti senza verifica.

10. Preparare la partenza

- Passaporto e visto verificati.
- Ammissione accessibile in versione cartacea e digitale.
- Indirizzo dell'alloggio confermato.
- Biglietto e tragitto fino all'alloggio preparati.
- Documenti importanti salvati.
- Mezzo di pagamento utilizzabile in Belgio.
- Contatti di emergenza.
- Farmaci e prescrizioni se necessario.
- Abbigliamento adatto al clima.
- Budget disponibile per le prime settimane.

11. Le pratiche dopo l'arrivo

Per un soggiorno di studio di lunga durata, deve svolgere rapidamente le formalità comunali corrispondenti al Suo status. Per i cittadini di paesi terzi titolari di un visto D, l'iscrizione presso il comune di residenza avviene in genere entro otto giorni dall'arrivo; una verifica della residenza può precedere il rilascio del permesso di soggiorno.

1. Completare la Sua iscrizione all'istituto.
2. Contattare l'amministrazione comunale o vi si rechi secondo le istruzioni locali.
3. Preparare i documenti necessari per l'iscrizione nel registro degli stranieri.
4. Organizzare la Sua assicurazione e la Sua copertura sanitaria.
5. Aprire un conto bancario se necessario.
6. Attivare il Suo abbonamento ai trasporti.
7. Attivare telefono e internet.
8. Archiviare tutti i Suoi documenti di soggiorno.

Da non confondere

La nuova dichiarazione online My Address in Belgium riguarda in particolare l'obbligo di dichiarare la propria presenza per alcuni soggiorni brevi. Per un soggiorno di studio di lunga durata, segua le istruzioni dell'Ufficio stranieri e del Suo comune riguardo alla Sua iscrizione.

12. Integrarsi nella vita studentesca belga

- Partecipare alle attività di accoglienza dell'istituto.
- Scoprire le associazioni e i circoli studenteschi.
- Imparare le regole accademiche del Suo istituto.

- Esplori la Sua città e i trasporti.
- Costruisca una rete oltre la Sua comunità d'origine.
- Approfitti del contesto multilingue e internazionale.
- Chieda aiuto ai servizi per gli studenti in caso di difficoltà.

13. Lavorare durante gli studi

Le regole dipendono in particolare dalla nazionalità e dal permesso di soggiorno. Per uno studente non UE il cui permesso indica un accesso limitato al mercato del lavoro, il lavoro è autorizzato fino a 20 ore settimanali durante l'anno accademico, a condizione che resti compatibile con gli studi; durante le vacanze scolastiche, le regole sono più ampie.

Il Belgio prevede inoltre un contingente annuale di ore di lavoro studentesco con contributi sociali ridotti. Nel 2026, Student At Work indica un contingente di 650 ore; questo contingente sociale non sostituisce le restrizioni legate al soggiorno di uno studente straniero.

- Verifichi le indicazioni del Suo permesso di soggiorno.
- Non superi il limite applicabile durante l'anno accademico.
- Mantenga gli studi come attività principale.
- Utilizzi Student At Work per seguire il Suo contingente quando si applica.
- Prepari un CV adatto al mercato belga.
- Esplori lavori per studenti, stage e opportunità tramite la scuola e la Sua rete.

Importante

Il limite di 20 ore/settimana legato al soggiorno e il contingente Student At Work rispondono a due logiche diverse. Verifichi entrambi prima di accettare un lavoro.

14. Costruire il proprio futuro professionale

Inizi prima dell'ultimo anno. La Sua rete, i Suoi stage, i Suoi progetti e la Sua conoscenza del mercato belga possono facilitare la transizione dopo il diploma.

- Sviluppi il Suo profilo LinkedIn e la Sua rete professionale.
- Partecipi a fiere ed eventi con i datori di lavoro.
- Cerchi stage coerenti con il Suo progetto.
- Valorizzi le Sue competenze linguistiche.
- Documenti i Suoi progetti e risultati.
- Si informi in anticipo sulle possibilità di soggiorno dopo gli studi.
- Costruisca anche un piano internazionale o di ritorno nel Suo paese.

Dopo gli studi

Il diritto belga prevede, a determinate condizioni, la possibilità per alcuni laureati cittadini di paesi terzi di richiedere un periodo di soggiorno per cercare lavoro o avviare un'impresa. Le condizioni vanno verificate presso l'Ufficio stranieri al momento opportuno.

15. Checklist e risorse utili

Prima della candidatura

- Progetto definito
- Regione e lingua individuate
- Da 3 a 5 istituti confrontati
- Equivalenza verificata
- Calendario preparato
- Documenti ordinati
- Budget stimato

Dopo l'ammissione

- Ammissione verificata
- Finanziamento organizzato
- Visto D preparato se applicabile
- Alloggio in ricerca
- Viaggio organizzato
- Documenti originali preparati
- Budget di sistemazione disponibile

Prima settimana in Belgio

- Iscrizione all'istituto
- Formalità comunali
- Permesso di soggiorno in corso
- Assicurazione / salute
- Trasporti
- Telefono
- Conto bancario se necessario
- Documenti archiviati

Risorse ufficiali da consultare

- Ufficio stranieri (IBZ): soggiorno, visto per studenti e permessi di soggiorno.
- SPF Affari esteri: ambasciate, consolati e informazioni sui visti.
- MesÉtudes / ARES: studi superiori nella Federazione Vallonia-Bruxelles.
- Servizio equivalenze della Federazione Vallonia-Bruxelles: quando è richiesta l'equivalenza.
- Student At Work: regole e contingente del lavoro studentesco.

- SPF Occupazione: condizioni di lavoro degli studenti stranieri.
- Sito ufficiale di ogni istituto: ammissione, tasse, calendario e requisiti linguistici.

Aggiornamento 2026-2027

Questa guida corrisponde all'edizione 2026-2027. Importi, date, procedure e condizioni possono cambiare: li verifichi sempre presso le fonti ufficiali prima delle Sue pratiche.

Come Stupora può accompagnarLa

Stupora La aiuta a strutturare il Suo percorso: scelta del servizio, modulo, analisi della richiesta, invio dei documenti, verifica del dossier, appuntamento e poi prosecuzione dell'accompagnamento secondo le necessità.

Percorso Stupora

Scegliere un servizio → Compilare il modulo → Analisi → Documenti → Verifica → Appuntamento → Accompagnamento.

STUPORA
Connecting students to opportunity