

LES GUIDES STUPORA

# ÉTUDIER EN BELGIQUE

Le guide pratique pour préparer votre projet, votre candidature, votre arrivée et votre intégration.

ÉTUDES

DÉMARCHES

INTÉGRATION

## BELGIQUE • ÉDITION 2026-2027

### À propos de ce guide

Ce guide correspond à l'édition 2026-2027. Les règles d'admission, d'équivalence, de séjour et de travail peuvent évoluer : vérifiez toujours votre situation auprès de l'établissement et des autorités belges compétentes.

# Bienvenue en Belgique

Étudier en Belgique peut offrir un environnement académique international, multilingue et proche de nombreux centres européens. Mais le parcours n'est pas identique selon la communauté linguistique, l'établissement, le diplôme visé, la nationalité et le pays de résidence.

Ce guide vous aide à organiser votre projet depuis le choix de la formation jusqu'à vos premières semaines en Belgique. Il ne remplace ni l'établissement, ni l'Office des étrangers, ni les autorités compétentes en matière d'enseignement.

## Le réflexe Stupora

Avant toute candidature, identifiez d'abord la région et la communauté dans lesquelles se trouve l'établissement : Fédération Wallonie-Bruxelles, Flandre ou Communauté germanophone. Les procédures et interlocuteurs peuvent différer.

## Sommaire

1. Construire son projet d'études en Belgique
2. Comprendre l'enseignement supérieur belge
3. Choisir son établissement et sa formation
4. Comprendre l'admission et l'équivalence
5. Préparer son dossier de candidature
6. Organiser son calendrier de candidature
7. Construire son budget
8. Préparer son visa et son séjour
9. Trouver un logement
10. Préparer son départ
11. Les démarches après l'arrivée
12. S'intégrer à la vie étudiante belge
13. Travailler pendant ses études
14. Construire son avenir professionnel
15. Checklists et ressources utiles

# 1. Construire son projet d'études en Belgique

Avant de chercher une école, définissez clairement votre domaine, votre niveau, votre budget, la langue dans laquelle vous souhaitez étudier et votre objectif professionnel.

- Quel domaine voulez-vous étudier ?
- Quel niveau souhaitez-vous intégrer ?
- Préférez-vous étudier en français, en néerlandais, en allemand ou dans un programme en anglais ?
- Quel budget pouvez-vous mobiliser ?
- Dans quelle ville souhaitez-vous vivre ?
- Quel est votre projet après le diplôme ?

## Exercice

Résumez votre projet en cinq lignes : formation recherchée, niveau, langue, ville ou région, budget et objectif professionnel.

# 2. Comprendre l'enseignement supérieur belge

La Belgique est un État fédéral. L'enseignement relève principalement des communautés. Évitez donc de considérer la Belgique comme un système académique totalement uniforme.

## Les principaux types d'établissements

- Universités : formations académiques et recherche.
- Hautes écoles : nombreuses formations professionnalisantes et académiques.
- Écoles supérieures des arts : formations artistiques avec modalités d'admission spécifiques.
- Établissements privés : leur reconnaissance et l'impact sur le séjour étudiant doivent être vérifiés avec une attention particulière.

## Repères de diplômes

- Bachelier : premier cycle, généralement 180 crédits ECTS.
- Master : deuxième cycle, dont la durée varie selon le programme.
- Doctorat : formation de recherche après un master, sous conditions.
- Formations spécialisées ou certificats : leur statut et leur reconnaissance doivent être vérifiés au cas par cas.

## Attention

Pour un étudiant non-UE, le statut de l'établissement est également important pour le séjour. Un établissement privé non reconnu ne relève pas du même cadre de séjour étudiant qu'un établissement d'enseignement supérieur reconnu.

### 3. Choisir son établissement et sa formation

Comparez plusieurs établissements avec les mêmes critères plutôt que de choisir uniquement selon la réputation ou les réseaux sociaux.

| Critère        | Question                                          | Note  |
|----------------|---------------------------------------------------|-------|
| Programme      | Le contenu correspond-il à mon projet ?           | ___/5 |
| Reconnaissance | L'établissement et le diplôme sont-ils reconnus ? | ___/5 |
| Admission      | Ai-je les prérequis ?                             | ___/5 |
| Langue         | Ai-je le niveau linguistique demandé ?            | ___/5 |
| Budget         | Puis-je financer études + vie quotidienne ?       | ___/5 |
| Ville          | Logement et mobilité sont-ils réalistes ?         | ___/5 |
| Carrière       | Stages, réseau et débouchés ?                     | ___/5 |

### 4. Comprendre l'admission et l'équivalence

Les conditions d'admission varient selon le cycle et l'établissement. Pour l'accès au premier cycle en Fédération Wallonie-Bruxelles, un diplôme secondaire étranger peut nécessiter une équivalence au certificat belge de fin d'études secondaires. Pour des admissions dans des cycles supérieurs, l'établissement évalue généralement le parcours académique selon ses propres règles.

- Vérifiez si une équivalence est requise pour votre niveau.
- Commencez tôt : une demande d'équivalence peut demander plusieurs documents et respecter des délais précis.
- Vérifiez les règles spécifiques des filières contingentées ou soumises à concours.
- Ne confondez pas admission académique et reconnaissance générale d'un diplôme étranger.

**Conseil Stupora**

Sur chaque fiche établissement, ajoutez une ligne claire : « Équivalence requise ? », « Langue », « Date limite », « Procédure de candidature » et « Étudiants non-UE ».

## 5. Préparer son dossier de candidature

La liste exacte dépend de l'établissement, mais un dossier international peut notamment comprendre :

- Passeport ou document d'identité.
- Diplôme de fin d'études secondaires et/ou diplômes universitaires.
- Relevés de notes.
- Décision d'équivalence lorsqu'elle est requise.
- CV.
- Lettre de motivation.
- Preuve de niveau de langue si demandée.
- Traductions certifiées ou documents légalisés si exigés.
- Documents spécifiques à la formation.

**Organisation**

Créez un dossier numérique : Identité / Diplômes / Notes / Équivalence / CV / Motivation / Langues / Admissions / Visa / Logement.

## 6. Organiser son calendrier de candidature

Les dates limites peuvent être différentes pour les étudiants non européens et parfois plus précoces que pour les autres candidats.

1. Listez les établissements visés.
2. Notez la date limite propre à chaque programme.
3. Ajoutez les délais d'équivalence éventuels.
4. Préparez les documents plusieurs semaines avant le dépôt.
5. Suivez chaque candidature dans un tableau.
6. Conservez les preuves de paiement et de dépôt.
7. Après l'admission, passez immédiatement à la préparation du séjour.

## 7. Construire son budget

Prévoyez trois budgets : avant le départ, installation, puis dépenses mensuelles.

- Frais de candidature et d'équivalence éventuels.
- Droits d'inscription ou frais de scolarité.
- Visa et frais administratifs.

- Voyage.
- Dépôt de garantie et premier loyer.
- Assurance.
- Alimentation.
- Transport.
- Téléphone et internet.
- Matériel d'études.
- Santé.
- Réserve d'urgence.

### Financement du séjour

Pour certains étudiants non-UE, la preuve de moyens de subsistance suffisants fait partie du dossier de séjour. Plusieurs mécanismes peuvent exister, notamment une prise en charge conforme aux règles belges ou d'autres moyens de preuve acceptés. Vérifiez toujours les montants et modalités en vigueur auprès de l'Office des étrangers.

## 8. Préparer son visa et son séjour

Un ressortissant d'un pays tiers qui souhaite étudier en Belgique pendant plus de 90 jours doit généralement demander un visa D avant son départ. Les pièces et conditions dépendent de la situation et du type d'établissement.

- Passeport valide.
- Preuve d'admission ou d'inscription conforme aux exigences.
- Preuve de moyens de subsistance suffisants.
- Documents médicaux ou administratifs lorsque requis.
- Preuve liée au logement ou au séjour lorsque demandée.
- Autres pièces précisées par le poste diplomatique compétent.

### Point important

Le visa n'est pas l'inscription universitaire. L'admission académique et l'autorisation de séjour sont deux démarches distinctes.

## 9. Trouver un logement

Commencez tôt, surtout dans les grandes villes étudiantes. En Belgique, le logement étudiant est souvent appelé « kot ».

- Kot ou résidence étudiante.
- Colocation.
- Studio ou appartement.
- Logement temporaire à l'arrivée.

## Avant de signer

- Vérifiez l'adresse et le trajet vers le campus.
- Lisez le bail et la durée d'engagement.
- Vérifiez les charges incluses.
- Contrôlez le dépôt de garantie demandé.
- Demandez si la domiciliation est possible lorsque votre situation l'exige.
- Méfiez-vous des annonces trop attractives et des paiements urgents sans vérification.

## 10. Préparer son départ

- Passeport et visa vérifiés.
- Admission accessible en version papier et numérique.
- Adresse du logement confirmée.
- Billet et trajet jusqu'au logement préparés.
- Documents importants sauvegardés.
- Moyen de paiement utilisable en Belgique.
- Contacts d'urgence.
- Médicaments et ordonnances si nécessaire.
- Vêtements adaptés au climat.
- Budget disponible pour les premières semaines.

## 11. Les démarches après l'arrivée

Pour un séjour étudiant de longue durée, vous devez accomplir rapidement les formalités communales correspondant à votre statut. Pour les ressortissants de pays tiers titulaires d'un visa D, l'inscription auprès de la commune de résidence intervient généralement dans les huit jours suivant l'arrivée ; une vérification de résidence peut précéder la délivrance du titre de séjour.

1. Finalisez votre inscription dans l'établissement.
2. Contactez l'administration communale ou rendez-vous-y selon les instructions locales.
3. Préparez les documents nécessaires à l'inscription au registre des étrangers.
4. Organisez votre assurance et votre couverture santé.
5. Ouvrez un compte bancaire si nécessaire.
6. Mettez en place votre abonnement de transport.
7. Activez téléphone et internet.
8. Archivez tous vos documents de séjour.

### À ne pas confondre

La nouvelle déclaration en ligne My Address in Belgium concerne notamment l'obligation de déclaration de présence pour certains courts séjours. Pour un séjour étudiant de longue durée, suivez les instructions de l'Office des étrangers et de votre commune concernant votre inscription.

## 12. S'intégrer à la vie étudiante belge

- Participez aux activités d'accueil de l'établissement.
- Découvrez les associations et cercles étudiants.
- Apprenez les codes académiques de votre établissement.
- Explorez votre ville et les transports.
- Construisez un réseau au-delà de votre communauté d'origine.
- Profitez du contexte multilingue et international.
- Demandez de l'aide aux services étudiants en cas de difficulté.

## 13. Travailler pendant ses études

Les règles dépendent notamment de la nationalité et du titre de séjour. Pour un étudiant non-UE dont le titre indique un accès limité au marché du travail, le travail est autorisé jusqu'à 20 heures par semaine pendant l'année scolaire, à condition qu'il reste compatible avec les études ; pendant les vacances scolaires, les règles sont plus larges.

La Belgique prévoit également un contingent annuel d'heures de travail étudiant bénéficiant de cotisations sociales réduites. En 2026, Student At Work indique un contingent de 650 heures ; ce contingent social ne remplace pas les restrictions liées au séjour d'un étudiant étranger.

- Vérifiez les mentions de votre titre de séjour.
- Ne dépassez pas la limite applicable pendant l'année scolaire.
- Gardez les études comme activité principale.
- Utilisez Student At Work pour suivre votre contingent lorsqu'il s'applique.
- Préparez un CV adapté au marché belge.
- Explorez les jobs étudiants, stages et opportunités via l'école et votre réseau.

### Important

La limite de 20 h/semaine liée au séjour et le contingent Student At Work répondent à deux logiques différentes. Vérifiez les deux avant d'accepter un emploi.

## 14. Construire son avenir professionnel

Commencez avant la dernière année. Votre réseau, vos stages, vos projets et votre compréhension du marché belge peuvent faciliter la transition après le diplôme.

- Développez votre profil LinkedIn et votre réseau professionnel.
- Participez aux salons et événements employeurs.
- Recherchez des stages cohérents avec votre projet.
- Valorisez vos compétences linguistiques.
- Documentez vos projets et résultats.
- Renseignez-vous à l'avance sur les possibilités de séjour après les études.

- Construisez aussi un plan international ou de retour dans votre pays.

### Après les études

Le droit belge prévoit, sous conditions, une possibilité pour certains diplômés ressortissants de pays tiers de demander une période de séjour afin de chercher un emploi ou créer une entreprise. Les conditions doivent être vérifiées auprès de l'Office des étrangers au moment concerné.

## 15. Checklists et ressources utiles

### Avant la candidature

- Projet défini
- Région et langue identifiées
- 3 à 5 établissements comparés
- Équivalence vérifiée
- Calendrier préparé
- Documents classés
- Budget estimé

### Après l'admission

- Admission vérifiée
- Financement organisé
- Visa D préparé si applicable
- Logement recherché
- Voyage organisé
- Documents originaux préparés
- Budget d'installation disponible

### Première semaine en Belgique

- Inscription établissement
- Formalités communales
- Titre de séjour en cours
- Assurance / santé
- Transport
- Téléphone
- Compte bancaire si nécessaire
- Documents archivés

### Ressources officielles à consulter

- Office des étrangers (IBZ) : séjour, visa étudiant et titres de séjour.
- SPF Affaires étrangères : ambassades, consulats et informations de visa.
- MesÉtudes / ARES : études supérieures en Fédération Wallonie-Bruxelles.

- Service des équivalences de la Fédération Wallonie-Bruxelles : lorsque l'équivalence est requise.
- Student At Work : règles et contingent du travail étudiant.
- SPF Emploi : conditions de travail des étudiants étrangers.
- Site officiel de chaque établissement : admission, frais, calendrier et exigences linguistiques.

### Mise à jour 2026-2027

Ce guide correspond à l'édition 2026-2027. Les montants, dates, procédures et conditions peuvent changer : vérifiez-les toujours auprès des sources officielles avant vos démarches.

## Comment Stupora peut vous accompagner

Stupora vous aide à structurer votre parcours : choix du service, formulaire, analyse de la demande, transmission des documents, vérification du dossier, rendez-vous puis poursuite de l'accompagnement selon le besoin.

### Parcours Stupora

Choisir un service → Remplir le formulaire → Analyse → Documents → Vérification → Rendez-vous → Accompagnement.

**STUPORA**  
**Connecting students to opportunity**